

Podmienky poskytovania finančného príspevku mestskou časťou Bratislava-Podunajské Biskupice na prevádzku poskytovanej sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby a finančného príspevku pri odkázanosti fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy pri poskytovaní sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby

V súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Z. z. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o soc. službách“) a v nadväznosti na Čl. 32, ods. 10, písm. e) Štatútu Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, v znení dodatkov č. 1 – 20 (ďalej len „štatút“) mestská časť poskytuje alebo zabezpečuje poskytovanie sociálnej služby

1. v zariadení opatrovateľskej služby,
2. v dennom stacionári,
3. opatrovateľskej služby,
4. prepravnej služby,
5. odľahčovacej služby,
6. pomoci pri osobnej starostlivosti o dieťa.

S účinnosťou od 1.1.2022 sa ustanovila v § 75, ods. 1 zákona o soc. službách povinnosť obce poskytovať finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby, ktorý neposkytuje sociálnu službu s cieľom dosiahnuť zisk.

Podľa § 75 ods. 2 zákona o soc. službách je obec povinná poskytovať finančný príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby, ktorý neposkytuje sociálnu službu s cieľom dosiahnuť zisk a poskytuje opatrovateľskú službu.

Povinnosť mestskej časti poskytovať príspevky podľa § 75, ods. 1 a 2 zákona o soc. službách upravuje štatút, ktorý definuje kompetencie mesta a mestských častí v oblasti sociálnych vecí. v Čl. 32, ods. 10, písm. n).

Mestská časť Bratislava-Podunajské Biskupice má povinnosť poskytovať finančný príspevok neverejnému poskytovateľovi na prevádzku poskytovanej sociálnej služby, ktorou je:

1. pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa § 31 zákona o soc. službách,
2. sociálna služba v zariadení opatrovateľskej služby § 36 zákona o soc. službách,
3. sociálna služba v dennom stacionári § 40 zákona o soc. službách ,
4. domáca opatrovateľská služba § 41 zákona o soc. službách ,
5. prepravná služba § 42 zákona o soc. službách.

Čl. 1

Oprávnený neverejný poskytovateľ

1. O finančný príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy a na prevádzku poskytovanej sociálnej služby (ďalej len „finančný príspevok“) je oprávnený požiadať neverejný poskytovateľ, ktorý
 - a) je zapísaný do registra poskytovateľov sociálnych služieb na príslušnom vyššom územnom celku podľa § 62 - 69 zákona o sociálnych službách,
 - b) neposkytuje sociálnu službu s cieľom dosiahnuť zisk v súlade s § 75 odsek 1 a 2 zákona o sociálnych službách,
 - c) poskytuje sociálnu službu podľa § 75, ods. 9 a 10 zákona o sociálnych službách prijímateľovi, ktorý je na sociálnu službu odkázaný a poskytovanie sociálnej služby je v súlade s komunitným plánom sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Podunajské Biskupice,
 - d) nie je registrovaný ako poskytovateľ sociálnej služby, voči ktorému je vedené konkurzné konanie alebo ktorý je v likvidácii,

- e) poskytuje sociálnu službu prijímateľovi s trvalým pobytom v mestskej časti Bratislava-Podunajské Biskupice podľa § 75, ods. 12 zákona o sociálnych službách.

Čl. 2

Konanie o poskytnutí finančného príspevku

1. Konanie vo veci poskytnutia finančného príspevku začína podaním žiadosti.
2. Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku podpísaná štatutárom sa spolu s povinnými prílohami podáva osobne, poštou, alebo elektronicky prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy (ÚPVS) na predpísanom tlačive.
3. Žiadosť obsahuje:
 - a) názov neverejného poskytovateľa sociálnej služby (v súlade s registrom poskytovateľov soc. služieb),
 - b) sídlo a korešpondenčná adresa (ak je iná ako sídlo),
 - c) kontaktné údaje (telefón, email),
 - d) právna forma žiadateľa,
 - e) meno, priezvisko a titul štatutárneho zástupcu,
 - f) druh sociálnej služby,
 - g) forma sociálnej služby,
 - h) IČO, DIČ,
 - i) registračné číslo zo zoznamu registrácie poskytovateľov sociálnych služieb,
 - j) dátum registrácie,
 - k) názov banky a SWIFT kód,
 - l) číslo účtu v tvare IBAN,
 - m) počet prijímateľov sociálnej služby s trvalým pobytom v mestskej časti Bratislava-Podunajské Biskupice,
 - n) celková požadovaná suma finančného príspevku.
4. Povinné prílohy k žiadosti o poskytnutie finančného príspevku:
 - a) vyplnené tlačivo s názvom Informácie o poskytovateľovi sociálnej služby,
 - b) čestné prehlásenie,
 - c) kópia registračnej karty.
5. Tlačivá žiadosť, informácia o poskytovateľovi sociálnej služby a čestné vyhlásenie k žiadosti sú zverejnené na internetovom sídle mestskej časti www.biskupice.sk
6. V prípade, že žiadosť nebude obsahovať všetky údaje uvedené v bode 3) a prílohy podľa bodu 4) tohto článku, bude žiadateľ o finančný príspevok vyzvaný doplniť žiadosť v termíne do 14 dní. Ak požadované údaje a prílohy v stanovenom termíne nebudú dodané, žiadosť nebude posudzovaná.

Čl. 3

Určenie finančného príspevku

1. Pri určovaní výšky finančného príspevku pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy a finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby, pre spôsob a podmienky výpočtu platia ustanovenia § 76 a § 77 zákona o soc. službách.
2. Finančný príspevok sa poskytuje na príslušný rozpočtový rok.

Čl. 4

Zmluva o poskytnutí finančného príspevku

1. Finančný príspevok sa v súlade s § 75, ods. 14 zákona o soc. službách poskytuje na základe písomnej zmluvy uzatvorenej medzi žiadateľom a mestskou časťou Bratislava-Podunajské Biskupice najskôr odo dňa uzatvorenia zmluvy o poskytovaní finančného príspevku.
2. Písomná zmluva o poskytnutí finančného príspevku podrobne určí podmienky poskytovanie finančného príspevku, spôsob a lehoty jeho zúčtovania, predkladania dokladov, práva a povinnosti prijímateľa finančného príspevku a poskytovateľa mestskej časti Bratislava-Podunajské Biskupice.
3. Poskytnutý finančný príspevok je možné použiť v období od 01.01. do 31.12. rozpočtového roka.
4. Neverejný poskytovateľ je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu hospodárenia s finančným príspevkom poskytnutého z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Podunajské Biskupice, pre kontrolu

efektívnosti, účelnosti a účinnosti jeho použitia, vrátane dodržiavania stanovených podmienok a plnenia zmluvných povinností prijímateľa.

5. Mestská časť Bratislava-Podunajské Biskupice je oprávnená kedykoľvek vykonávať kontrolu podľa bodu 4) aj v súlade s osobitnými právnymi predpismi, napr. zákonom o rozpočtových pravidlách, zákonom o finančnej kontrole a audite, zásadami hospodárenia s finančnými prostriedkami mestskej časti. Prijímateľ finančného príspevku je povinný poskytnúť súčinnosť.

Čl. 5

Záverečné ustanovenia

1. Mestská časť Bratislava-Podunajské Biskupice môže vyzvať neverejných poskytovateľov sociálnych služieb, aby oznámili predpokladanú sumu finančného príspevku na prevádzku sociálnej služby, ktorý budú požadovať na nasledujúci rozpočtový rok.
2. Predpokladaná výška finančného príspevku na prevádzku sociálnej služby môže byť podkladom pre prípravu plánovania finančných zdrojov mestskej časti.
3. Predpokladaná lehota na vybavenie žiadosti o finančný príspevok je cca 2 mesiace od dátumu podania žiadosti.
4. Prijímateľ finančného príspevku je povinný viesť poskytnutý finančný príspevok na samostatnom bankovom účte a zabezpečiť riadne vedenie účtovníctva o skutočnostiach týkajúcich sa čerpania finančných príspevkov v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
5. Prijímateľ finančného príspevku je povinný vrátiť finančný príspevok nevyčerpaný do 31.12. daného roka na účet mestskej časti Bratislava-Podunajské Biskupice súčasne s písomnou informáciou o výške vráteného finančného príspevku s uvedením dôvodu jeho nepoužitia a registračného čísla zmluvy v termíne do 15. januára.
6. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý finančný príspevok v plnom rozsahu, ak príspevok nebol použitý na účel, na ktorý bol poskytnutý alebo bol použitý v rozpore s týmto účelom.
7. Prijímateľ finančného príspevku je povinný predložiť záverečné zúčtovanie poskytnutého príspevku z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Podunajské Biskupice v termíne uvedenom v zmluve o poskytovaní finančného príspevku do 15. februára. Súčasťou tohto zúčtovania je aj evidencia prijímateľov, ktorým bola poskytovaná sociálna služba a na ktorých bol finančný príspevok na prevádzku poskytnutý.