

MIESTNY ÚRAD MESTSKEJ ČASTI BRATISLAVA- PODUNAJSKÉ BISKUPICE

Materiál určený na rokovanie:
-miestneho zastupiteľstva dňa 11. 06. 2019

Návrh

Štatútu periodika pod názvom Biskupické noviny / Biskupsche Zeitung / Püspöki Újság

Predkladá:

Boris Boleček, poslanec
Mgr. Stanislav Koiš, poslanec
Ing. Roman Lamoš, poslanec
Ing. Ildikó Virágová, poslankyňa

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu
3. Návrh štatútu

Spracovali:

Boris Boleček, člen RR.
Mgr. Stanislav Koiš, člen RR
Ing. Roman Lamoš, člen RR
Ing. Ildikó Virágová, predsedkyňa RR

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo Mestskej časti Bratislava – Podunajské Biskupice po prerokovaní predloženého návrhu

schvaluje

predložený návrh štatútu periodika pod názvom Biskupické noviny / Biskupsche Zeitung / Püspöki Újság.

Dôvodová správa

Dňa 01. 01. 2000 bola zaregistrovaná periodická tlač Biskupické noviny / Biskupsche Zeitung / Püspöki Újság, pod evidenčným číslom MK SR3233/09. Periodikum je zaregistrované Národnou agentúrou ISSN pod ISSN 1338-2012.

Tento štatút je zhrnutím zákonov: Tlačový zákon č. 167/2008 Z. z. o periodickej tlači a agentúrnom spravodajstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Ústavný zákon č. 460/1992 Zb., Autorský zákon č.185/2015, Občiansky zákonník č. 40/1964 Zb., Zákon o slobodnom prístupe k informáciám č. 211/2000 Z. z., Trestný zákon č. 300/2005 Z. z., a vymedzením právomoci štatutáru, vydavateľa a redakčnej rady.

Štatút periodika Biskupické noviny

Preambula

Masové komunikačné prostriedky sú súčasťou spoločenského života občanov mestskej časti Bratislava - Podunajské Biskupice (ďalej „MČ“). Poskytovaním množstva informácií sa stávajú významným zdrojom poznatkov a dôležitým faktorom komunikácie. V snahe poskytovať obyvateľom našej mestskej časti dostatok informácií o živote vo všetkých aktivitách komunálnej sféry, vydáva sa periodikum Biskupické noviny. Periodikum Biskupické noviny (ďalej len „BN“) je periodická tlač masového charakteru, vydávajúca sa v pravidelných intervaloch s univerzálnym obsahom spracovaným vo forme spravodajstva a publicistiky i nenovinárskej prejavov. Biskupické noviny sa z hľadiska obsahu zaoberejú širokým záberom udalostí a javov zo života spoločnosti. Majú univerzálny charakter z pohľadu vzájomného podielu žánrov, publikujú viac spravodajstva než publicistiky. Účelom tohto štatútu je zabezpečiť autonómnosť tvorivej novinárskej práce v rámci nášho periodika. Štatút je spoločným materiálom, na tvorbe ktorého sa podieľa redakčná rada za spolupráce poslancov, vedenia mestskej časti a pracovníkov odboru kultúry a športu miestneho úradu (ďalej len „MIÚ“), ktorí po rokovaniach dospeli k zhode vyjadrenej v tomto materiáli.

Prvá hlava

§1

Názov a registrácia periodika

1. Periodikum pod názvom Biskupické noviny / Biskupsche Zeitung / Püspöki Újság (ďalej „BN“) je registrovaný v zozname periodickej tlače Ministerstva kultúry pod evidenčným číslom MK SR3233/09.
2. Periodikum je zaregistrované Národnou agentúrou ISSN pod ISSN 1338-2012.

§2

Predmet a účel štatútu

1. Štatút periodika Biskupické noviny / Biskupsche Zeitung / Püspöki Újság, upravuje postavenie, poslanie a hlavné úlohy periodika, práva a povinnosti vydavateľa, šéfredaktora, postavenie a úlohy redakčnej rady, vydávanie a distribúciu periodika.

§3

Zriaďovateľ, vydavateľ, sídlo

1. Zriaďovateľom redakcie BN je Mestská časť Bratislava - Podunajské Biskupice. Zriaďovateľ rozhoduje o zriadení a o zrušení periodika Biskupické noviny.

2. Vydavateľom je mestská časť Bratislava - Podunajské Biskupice, so sídlom Trojičné nám. 11, 821 06, Bratislava, ktorá je zároveň prevádzkou periodika.
3. Za periodikum BN zodpovedá vydavateľ, na ktorého sa vzťahujú všetky ustanovenia platné pre vydavateľa. Tlačový zákon č. 167/2008 Z. z. o periodickej tlači a agentúrnom spravodajstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Ústavný zákon č. 460/1992 Zb., Autorský zákon č. 185/2015, Občiansky zákonník č. 40/1964 Zb., Zákon o slobodnom prístupe k informáciám č. 211/2000 Z. z., Trestný zákon č. 300/2005 Z. z.
4. Periodikum Biskupické noviny navonok právne zastupuje vydavateľ.
5. Webové stránky periodika sú súčasťou webového sídla www.biskupice.sk spravovaného vydavateľom.

§ 4

Povinnosti vydavateľa

1. V súlade s tlačovým zákonom je vydavateľ povinný zabezpečiť, aby každé číslo periodika obsahovalo názov periodika, periodicitu, ročník a poradové číslo, cenu výtlačku, evidenčné číslo a ISSN.
2. V súlade s ustanoveniami zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 212/1997 Z.z. z 3. júla 1997 o povinných výtlačkoch periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel v znení neskorších predpisov je vydavateľ periodickej tlače s regionálnou pôsobnosťou povinný bezplatne a na svoje trovy odovzdať do 3 dní od začatia rozširovania čísla periodika:
 - a) 1 výtlačok čísla Slovenskej národnej knižnici v Martine,
 - b) 1 výtlačok čísla Ministerstvu kultúry Slovenskej republiky,
 - c) 1 výtlačok čísla Univerzitnej knižnici,
 - d) 1 výtlačok čísla príslušnej regionálnej knižnici.
3. Prípadné zmeny pri vydávaní periodika vydavateľ hlási registrujúcemu orgánu v súlade s tlačovým zákonom. Registrácia stratí platnosť a vydavateľ stratí oprávnenie vydávať periodikum ak sa preruší vydávanie na dobu dlhšiu ako jeden kalendárny rok.
4. Vydavateľ je povinný zabezpečiť, aby periodikum BN neobsahovalo informácie, ktoré sú v rozpore s pravidlami volebnej kampane do Národnej rady Slovenskej republiky, volebnej kampane do orgánov samosprávy obcí, volebnej kampane do orgánov samosprávnych krajov, volebnej kampane do Európskeho parlamentu, volebnej kampane pred voľbou prezidenta Slovenskej republiky a s pravidlami kampane pred referendum.

5. Vydavateľ úzko spolupracuje so štátnymi orgánmi vo veciach týkajúcich sa zásadných otázok periodickej tlače.

Druhá hlava

§ 5

Finančné zabezpečenie periodika, rozsah a náklad

1. Vydávanie periodika BN je financované z rozpočtu MČ Bratislava – Podunajské Biskupice.
2. Periodikum sa vydáva 11-krát ročne, v letnom období vychádza jedno dvojčíslo, počas komunálnych volieb sa môže vydať mimoriadne číslo s platenou inzerciou.
3. Formát periodika je A4.
4. Rozsah čísla je spravidla 8 až 16 strán a letné dvojčíslo spravidla 16 strán.
5. O mimoriadnom zvýšení alebo znížení periodicity na návrh redakčnej rady rozhoduje miestne zastupiteľstvo.
6. Mimoriadnym zvýšením periodicity sa rozumie najmä vydanie mimoriadneho čísla novín.
7. Poplatky za inzerciu a reklamu sú príjomom rozpočtu mestskej časti.
8. Termín vydávania je zvyčajne na začiatku kalendárneho mesiaca.
9. Doručovanie periodika BN k čitateľom sa uskutoční najneskôr do 7 pracovných dní od vytlačenia.
10. Cena periodika BN je do všetkých schránok (t.j. odovzdávajúcich miest) na území mestskej časti zdarma.
11. O spôsobe distribúcie periodika BN na odovzdávacie miesta na území mestskej časti rozhoduje redakčná rada.

§ 6

Inzercia

1. Inzerciou sa rozumie súhrn platených oznamov, medzi ktoré patrí reklama, poděkovania, blahoželania, nekrológy a iné oznámenia podľa § 2 ods. 6 tlačového zákona. Inzerantom sa rozumie zadávateľ inzercie.
2. Redakčná rada zodpovedá za to, aby boli inzeráty inzerantom spoplatnené podľa Cenníka periodika BN (ďalej len „Cenník“). Cenník schvaľuje Redakčná rada, ktorá

zároveň zabezpečuje, aby bolo platné znenie Cenníka zverejnené na webovej stránke novín.

3. Nespoplatňujú sa inzeráty, ktorých inzerantom je mestská časť Bratislava - Podunajské Biskupice alebo organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava - Podunajské Biskupice.
4. V prípade, ak je inzerentom charitatívna organizácia, iná organizácia zameraná na verejnoprospešné účely alebo v inom odôvodnenom prípade, redakčná rada môže rozhodnúť o znížení ceny za uverejnenie inzercie určenej Cenníkom.
5. V novinách sa nezverejňuje inzercia:
 - a) na erotické služby a erotické pomôcky,
 - b) na tabakové výrobky, alkoholické nápoje, omamné a psychotropné látky,
 - c) na hazardné hry,
 - d) na veštenie, činnosť astrológov, numerológov a ľudových liečiteľov,
 - e) propagujúca fašizmus, nacizmus, komunizmus, neznášanlivosť, popieranie alebo obmedzovanie ľudských či občianskych práv na základe pohlavia, rasy, farby pleti, jazyka, vierovyznania, etnickej príslušnosti, sociálneho pôvodu alebo sexuálnej orientácie.

Tretia hlava

§7

Postavenie vydavateľa, redakčnej rady, predsedu redakčnej rady a zodpovedného redaktora

1. Za noviny zodpovedá vydavateľ, na ktorého sa vzťahujú všetky ustanovenia platné pre vydavateľa.

§ 8

Redakčná rada, Práva a povinnosti

1. Vydavateľ navrhuje redakčnú radu (ďalej len „RR“), ktorú volí zastupiteľstvo na štvorročné volebné obdobie od nového ustanovujúceho zastupiteľstva v zložení:
 - a) 2 zamestnanci MiÚ,(šéfredaktor ktorý má poradnú funkciu, ale nemá hlasovacie právo, a vedúci oddelenia školstva a športu),
 - b) 4 poslanci miestneho zastupiteľstva,
 - c) 2 aktivisti z mestskej časti.

2. Zvolený člen RR môže kedykoľvek z RR vystúpiť, ak požiada o ukončenie členstva v RR bez udania dôvodu.
3. Ak si člen RR neplní svoje povinnosti a 3-krát sa nezúčastní RR (bez ospravedlnenia), predseda RR navrhne miestnemu zastupiteľstvu tohto člena odvolať a predloží návrh na nového člena.
4. Redakčná rada môže prizvať na svoje zasadnutie aj nečlenov, a to bez finančného ohodnotenia.
5. Redakčná rada sa scházza raz za mesiac, ak sa členovia nedohodnú inak, vždy k nasledujúcemu číslu. Rozsah právomocí redakčnej rady je určený štatútom.
6. Redakčná rada sa podieľa na riadení a rozhoduje o základných otázkach novín:
 - a) navrhuje štatút novín,
 - b) určuje zásady prípravy novín,
 - c) navrhuje rozpočet novín a jeho zmeny,
 - d) schvaľuje koncepciu novín,
 - e) rozhoduje o obsahu daného čísla,
 - f) určuje inzertné poplatky.
7. Redakčná rada uverejňuje stanoviska vládnych, mimovládnych organizácií a občianskych združení k dôležitému spoločenským prospešným návrhu, odporúčaniu alebo podnetu k závažnej spoločenskej udalosti, ktoré boli uverejnené v tlači, najmä tie, na ktoré organizácie a združenia redakčnú radu upozornili.
8. Redakčná rada pracuje výlučne v zmysle Zákona č. 167/2008 Z.z. o periodickej tlači a agentúrnom spravodajstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Tlačový zákon) ako kolektívny orgán.
9. Redakčná rada zverejňuje príspevok každého poslance miestneho a mestského zastupiteľstva, týkajúceho sa života a problematiky mesta, najviac jeden príspevok v číslе, v rozsahu maximálne 30 riadkov. Za jeho obsah zodpovedá každý sám. To znamená, že zo zodpovednosti sa vyníma redakčná rada v zmysle tlačového zákona.
10. Periodikum BN uverejňuje materiály v nasledujúcom poradí:
 - a) príspevky o činnosti MiÚ a aktuality mestskej časti,
 - b) príspevky poslancov MČ, MB, VUC a NR SR - ostatné príspevky.
11. Redakčná rada si vyhradzuje právo odmietnuť uverejniť inverktívny, osočujúci, či urážajúci príspevok.
12. Redakčná rada rozhoduje o distribúcii periodika BN.

13. Príspevky, ktoré sú identické s materiálom uverejneným v iných regionálnych novinách má právo redakcia krátiť, inak upraviť, resp. vôbec neuverejniť. Ak ide o faktografické materiály, zväží RR.
14. Za obsah príspevkov poslancov redakcia nenesie zodpovednosť, uverejňované budú bez zásahu RR (s výnimkou pravopisných a štandardizácií úprav).
15. Členovia RR používajú pri výkone svojej činnosti ochranu podľa platných predpisov proti všetkým formám nátlaku smerujúceho k mareniu ich činnosti.
16. Členstvo v RR je bezplatné.

§ 9

Predseda redakčnej rady

1. Predsedu RR si zvolí starosta v súčinnosti s klubmi spomedzi členov, a jeho činnosti začínajú a končia jeho 4 ročným obdobím.
2. Predseda redakčnej rady:
 - a) zvoláva a vedie zasadnutia RR,
 - b) zastupuje noviny navonok vo vzťahu k MiZ a starostovi,
 - c) v prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu redakčnej rady,
 - d) zabezpečuje vyhotovenie zápisnice redakčnej rady.

§ 10

Zapisovateľ

1. Zapisovateľa určí predseda RR. Zapisovateľ zodpovedá za zápis zasadnutia RR.
2. Koordinuje spoluprácu RR s výkonom činností súvisiacich s vydaním periodika.
3. Informuje RR o hospodárení periodika.

§ 11

Schôdze redakčnej rady

1. RR sa schádza aspoň raz mesačne. Redakčná rada pripomienkuje, schvaľuje koncepciu a obsah každého vydania.
2. Schôdze RR sú neverejné. O prípadnej účasti verejnosti na zasadnutí RR rozhodujú členovia RR hlasovaním. RR môže prizvať na rokование poslancov Miestneho zastupiteľstva, členov komisií pri Miestnom zastupiteľstve, starostu a podľa potreby pracovníkov Miestneho úradu, ktorí nie sú členmi RR.

3. Schôdze RR sa môže na požiadanie zúčastniť starosta, poslanec Miestneho zastupiteľstva alebo člen komisie pri Miestnom zastupiteľstve, ktorý nie je členom.
4. Nečlenovia RR, ktorí sa zúčastnia na schôdzi RR nemajú právo hlasovať.
5. Schôdzu zvoláva predseda RR formou pozvánky v písomnej alebo elektronickej (emailovej) podobe jednotlivým členom RR a tajomníkovi RR aspoň 5 dní pred dňom konania schôdze.
6. Ak sa člen alebo tajomník RR nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť schôdze, je povinný sa ospravedlniť písomne alebo elektronicky (emailom) predsedovi.
7. RR je uznášania schopná za prítomnosti nadpolovičnej väčšiny všetkých členov.
8. Ak sa do 30 minút od začiatku schôdze nezíde nadpolovičná väčšina členov RR, predseda zvolá novú schôdzu s termínom do 2 pracovných dní.
9. O priebehu schôdze vyhotoví zapisovateľ písomnú zápisnicu, ktorú vo finálnej verzii spracuje najneskôr v lehote do 2 pracovných dní odo dňa konania schôdze a predloží ju elektronicky (emailom) predsedovi RR na schválenie. V prípade, ak sa predseda nevyjadri v lehote do 3 pracovných dní, považuje sa za súhlas s obsahom zápisnice. Za správnosť obsahu zápisnice zodpovedá predseda RR.
10. Zápisnica zo schôdze obsahuje:
 - a) dátum, čas a miesto schôdze s uvedením času začiatku schôdze, času začiatku a konca prípadného prerušenia schôdze a času ukončenia schôdze,
 - b) menovitý zoznam prítomných členov RR počas celej schôdze, ospravedlnených a neospravedlnených členov RR,
 - c) menovitý zoznam ostatných osôb prítomných na schôdzi,
 - d) kontrolu plnení rozhodnutí,
 - e) program schôdze,
 - f) diskusiu k jednotlivým navrhovaným rozhodnutiam,
 - g) údaje o hlasovaní prítomných členov s uvedením hlasovania za, proti, zdržal sa k navrhovaným rozhodnutiam,
 - h) navrhované rozhodnutia, prípadne uložené úlohy s termínmi plnení.
11. RR rokuje podľa programu uvedeného v pozvánke. Člen RR môže navrhnuť zaradiť do programu nový bod, o čom dá predseda hlasovať.
12. Po otvorení schôdze predseda skonštatuje počet prítomných členov RR a navrhne schválenie programu vrátane dodatočných návrhov.
13. Predseda udeľuje slovo k jednotlivým bodom programu všetkým členom RR a ostatným prípadným účastníkom schôdze.

14. Po skončení diskusie k jednotlivým bodom programu predseda urobí záver diskusie k bodu programu a výsledok zasadnutia formuluje v záverečnom návrhu rozhodnutia.
15. O návrhu rozhodnutia ako celku dáva predseda hlasovať. Návrh je prijatý, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu RR.
16. Členovia RR hlasujú verejne, zdvihnutím ruky alebo podobným spôsobom. Hlasuje sa za možnosti: za, proti, zdržal sa.
17. Každý člen RR hlasuje osobne a má jeden hlas. Zastúpenie je vylúčené.
18. Po prerokovaní všetkých bodov programu predseda schôdzku ukončí.
19. Predseda môže prerušiť schôdzku. Prerušenie schôdze môže trvať maximálne 30 minút. Schôdza môže byť prerušená maximálne dvakrát. Schôdzku je možné prerušiť kedykoľvek.

§12

Šéfredaktor

1. Šéfredaktor zodpovedá vydavateľovi za obsah jednotlivého vydania, najmä dbá o to, aby obsah novín neporušil zákonom chránené záujmy spoločnosti, občanov organizácií.
2. Šéfredaktor môže byť ten, kto je na to občiansky a odborne spôsobilý.
3. Je zamestnancom miestneho úradu.
4. Šéfredaktor počas neprítomnosti vedúceho redakčnej rady pripravuje a viedie rokovanie redakčnej rady.
5. Šéfredaktor:
 - a) zabezpečuje obsah a zameranie periodika podľa schválených rozhodnutí RR a uznesení Miestneho zastupiteľstva,
 - b) zodpovedá za to, aby obsah periodika neboli v rozpore s platnými právnymi predpismi,
 - c) zodpovedá za to, aby v obsahu periodika i pri tvorbe v redakcii boli dodržiavané zásady Etického kódexu,
 - d) zodpovedá za konečný výber príspevkov a fotografií, za ich rozmiestnenie a za finálnu podobu novín,
 - e) informuje vydavateľa a členov RR o obsahu finálnej podoby pripravovaného čísla novín,
 - f) vykonáva prehľad príspevkovej činnosti,
 - g) plní všetky úlohy potrebné pre vydanie čísla,
 - h) viedie a organizuje prácu v redakcii,

- i) zodpovedá za svoju činnosť starostovi, MiZ a RR,
 - j) zúčastňuje sa zasadnutí RR a MiZ,
 - k) aktívne vyhľadáva a spracováva aktuálne témy do podoby žurnalistických prejavov, najmä spravodajských článkov,
 - l) rediguje príspevky členov redakcie a iných prispievateľov novín,
 - m) imprimuje korektúry pred zadaním novín do tlače,
 - n) odpovedá na ohlasy, ktoré dostáva na svoje príspevky od čitateľov.
5. Zodpovedný redaktor je povinný predložiť stanovisko MiÚ, jeho inštitúcií alebo organizácií v zodpovedajúcom rozsahu redakčnej rade a táto rozhodne o jeho uverejnení v jednom z najbližších vydaní, a to spravidla do jedného mesiaca od vzniku.

Štvrtá hlava

§ 13

Obsahová náplň novín

1. V súlade s ústavne zaručenou slobodou prejavu, slova a tlače využívajú občania periodika BN na to, aby jeho prostredníctvom získali informácie o činnosti starostu, mestského zastupiteľstva, komisií zriadených pri miestnom zastupiteľstve, mestskej polície, právnických osôb v zriadení pôsobnosti mestskej časti, informácie o spoločenskom, kultúrnom dianí organizované MČ a spoločenskými organizáciami sídliacimi a pôsobiacimi v mestskej časti. V prípade národnostných organizácií, príspevky okrem štátneho jazyka sa môžu uverejniť aj v jazyku danej menšiny.
2. Hlavným poslaním periodika BN je objektívne informovať obyvateľov mestskej časti o dianí v Podunajských Biskupiciach.
3. Periodikum si bude udržiavať spravodajský charakter, v menšej miere budú uverejňovať komentáre a stanoviská.
4. Pravidelné rubriky:
 - a) informácie z rokovania miestneho zastupiteľstva a starostu,
 - b) informácie o činnosti komisií MiÚ,
 - c) informácie z práce jednotlivých odborov MiÚ,
 - d) problémy MČ,
 - e) listy, postrehy čitateľov,
 - f) kultúrne podujatia, pozvánky,
 - g) spoločenská rubrika,
 - h) školstvo,
 - i) šport,
 - j) inzercia.

5. V čase volebnej kampane sú včas vypracované osobitné podmienky pre uverejňovanie príspevkov a vedenie volebnej kampane v zmysle platnej legislatívy.
6. Nedotknutá zostáva zodpovednosť autorov informácií vyplývajúca z platných predpisov.
7. Redakčná rada odsúhlasí uverejnenie práva na opravu, práva na odpoved' a práva na dodatočné oznámenie v súlade § 7 až § 10 Tlačového zákona č. 167/2008 Z.z.

§ 14

Formálna organizácia uzávierok

1. Každý prispievateľ musí dodržať nasledujúce termíny uzávierok:
 - a) redakčná rada spolu s redaktorom zabezpečí, aby všetky príspevky do pripravovaného čísla novín boli predložené v elektronickej podobe najneskôr 10 dní pred termínom tlače,
 - b) termín tlače redaktor oznámi Redakčnej rade aspoň 10 dní pred uzávierkou,
 - c) redaktor zašle Redakčnej rade finálnu verziu novín v elektronickej podobe aspoň 3 dni pred termínom tlače, pričom Redakčná rada má 2 dni na prípravu reakcie; po tomto termíne sa už nebudú akceptovať akékoľvek zmeny,
 - d) akýkoľvek príspevok zaslaný po termíne uzávierky nebude akceptovaný pre pripravované číslo novín, ale po dohode môže byť uverejnený v nasledujúcim číslе.

Piate hlava

§15

Záverečné ustanovenia

1. Tento Štatút nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia Miestnym zastupiteľstvom Bratislava - Podunajské Biskupice, uznesením číslo_____ zo dňa 11. 06. 2019.
2. Akékoľvek zmeny a doplnky štatútu a jeho príloh musia byť odsúhlásené Miestnym zastupiteľstvom Bratislava - Podunajské Biskupice.

V Bratislave, 11. 06. 2019

Mgr. Zoltán Pék

starosta